

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
22.5.2018

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Kehitys-Parkki Oy
	Osoite Parkanontie 66, 39700 Parkano
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 740 0498, anniiina.leppihalme@kehitysparkki.fi 040 844 1991, jari.pihlajamaki@kehitysparkki.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Anniina Leppihalme Jari Pihlajamäki
	Osoite Parkanontie 66, 39700 Parkano
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 740 0498, anniiina.leppihalme@kehitysparkki.fi 040 844 1991, jari.pihlajamaki@kehitysparkki.fi
3 Rekisterin nimi	Kehitys-Parkki Oy:n asiakasrekisteri, sähköpostirekisteri, tilaisuuksiin osallistujien rekisteri ja Mailchimp uutiskirje-järjestelmä
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn yleisenä edellytyksenä on asiakassuhde, asiakkaan suostumus, asiakkaan Kehitys-Parkille antama toimeksianto, tilaisuuksiin osallistuminen tai Kehitys-Parkin ja asiakkaan välisistä sopimuksista sekä lainsäädännöstä johtuvien oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttaminen. Asiakasrekisterin avulla hallitaan ja käsitellään asiakkaiden tietoja sekä tapahtumien osallistuja- ja asiakasrekisteriä organisaation sisällä. Asiakasrekisteriä ja sähköpostirekisteriä käytetään mm. yrittäjyysympäristöä parantavien uutisten levittämiseen, yrityspalveluita- ja tapahtumia koskevien viestien lähettämiseen sekä uusien yritysten houkuttelemiseen Parkano-Kihniö alueelle. Erilaisten kyselyjen ja tilaisuuksien perusteella kerättyjä rekistereitä käytetään kyselyihin vastanneiden ja tilaisuuksiin osallistuneiden tiedottamiseen.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri koostuu ensisijaisesti yrityksen vastuuhenkilöiden / erilaisiin kyselyihin vastanneiden tai tilaisuuksiin osallistuneiden henkilöiden nimestä, sähköpostiosoitteesta ja/tai puhelinnumerosta. Yritykset / asiakkaat voivat lisäksi itse ilmoittaa tietoja rekisteriin.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin tietolähteinä ovat mm. viranomaisrekisterit (kaupparekisteri, PRH, YTJ, Suomen asiakastieto Oy ym.) sekä yritysten / asiakkaan itse ilmoittamat tiedot.

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta Kehitys-Parkin ulkopuolelle. Poikkeus voidaan tehdä tapauksissa, joissa katsotaan, että kolmannella osapuolella on tarjota yrityksille / asiakkaalle esimerkiksi erityistä tietoa, etua tai yhteistyökuvioita. Henkilötietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
9 Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Mahdolliset paperiset rekisteritiedot säilytetään tietoturvallisesti lukituissa tiloissa. Tarpeeton aineisto hävitetään tietoturvallisesti lukitussa astiassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisterien käyttäjä sitoo vaitiolo- ja salassapitovelvollisuus. Tietokoneiden ja sähköpostien käyttö vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan. Tietokannat on suojattu palomurein ja tietoteknisin keinoin ja erilaiset ulkoiset tietokannat kuten kovalevyt ja muistitikut säilytetään lukituissa paikoissa. Tietokantoihin pääsevät vain nimetyt henkilöt.</p>
10 Tarkastus-oikeus	<p>Asiakkaalla on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Rekisteröity voi esittää suullisen tai kirjallisen pyynnön tarkistaa rekisteritietonsa rekisterinhoitajalta.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Asiakas voi päivittää ja muuttaa omia tietojaan. Asianomainen henkilö tai yritys voi esittää kirjallisesti tiedon korjaamista milloin tahansa rekisterinhoitajalle tai rekisterin vastuuhenkilölle.</p>
12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa henkilötietojen käsittelyyn liittyvä suostumus milloin tahansa sekä tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle.</p>